

第Ⅳ章 2－7． 拠出中断・再開

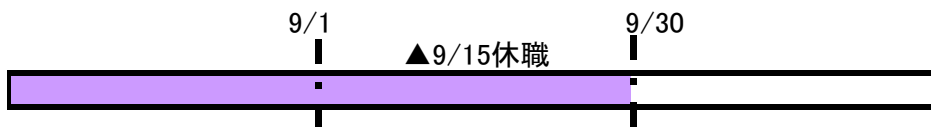
毎月の拠金の拠出中断処理、又は中断中の加入者の拠出を再開させる処理について説明します。

こちらのお手続きは、確定拠出年金規約に拠出中断の定めがある事業主のみ手続きができますので、注意してください。(手続きができる場合のみ、入力することができます。)

(1)概要

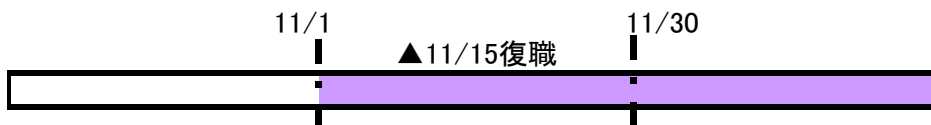
企業型確定拠出年金では、原則として拠出を中断することはできませんが、確定拠出年金規約に拠出中断の定めがある休職期間で、かつ給与が全く支払われない月に限って、拠金の拠出を中断することが可能です。(確定拠出年金規約に、拠出中断の定めがない場合は拠出を中断することは出来ません。)
詳細は、下図を参照してください。

<休職時（拠金を中断する場合の取扱いについて）>



9月1日から9月14日までの勤務に対して給与が支払われる場合、9月度拠金(10月入金分)を拠出する必要があります。10月1日以降、給与が全く支給されない場合は、適用日を10月として拠出中断の手続きを行います。

<復職時（拠金を再開する場合の取扱いについて）>



復職後の11月15日から11月30日の勤務に対し給与が支払われる場合、11月度拠金(12月入金分)から拠出する必要があります。そのため、適用日を11月として拠出再開の手続きを行います。

<休職日と復職日が同月である場合の取扱いについて>



9月1日に休職していますが、9月25日に復職し、復職後の9月25日から9月30日の勤務に対し給与が支払われる場合、9月度拠金(10月入金分)を拠出する必要があります。よって、拠出の中断をすることは出来ません。既に中断の手続き(9月適用で中断)を行っていた場合は、速やかに再開の手続き(9月適用で再開)を行います。

(2) 拠出中断再開の登録手続きについて

拠出中断再開の登録方法については、以下の方法があります。

- ① NRK WEB事務システム「加入者業務」の「加入者拠出中断・再開通知」を入力
- ② NRK WEB事務システム「データファイル送信」画面より「加入者拠出中断・再開通知データ」を送信
- ③ 帳票「加入者拠出中断・再開通知書(ID 20044)」を提出



①は加入者ごとに検索して作業ができるため、処理件数が少ない場合に適しています。

②は、一度の送信で大量の手続きを行うことができるため、処理件数が多い場合に適しています。

原則、①又は②で登録してください。

(3) 処理期限

毎月20日(拠出対象月の20日、休日の場合、前営業日)までに、NRKWEB事務システムにて手続きしてください。

(例えば、6月から拠出中断又は拠出再開を行う場合は、6月20日までに手続きしてください。)

なお、20日までに手続きが間に合わなかった場合は、弊社まで連絡してください。

(4)NRKWEB事務システムの「加入者情報」画面の入力方法について

- ① 事務受付業務の中の加入者業務を選択。

NRK 日本レコード・キーピング・ネットワーク株式会社 ユーザー名：年金 太郎 ログアウト

ホーム

運営管理機関情報 123
プラン情報 000

企業情報 12345678：企業型401株式会社

①選択

確定拠出年金業務に関するお知らせ

・各メニューより確定拠出年金の業務を行ってください。
また、お知らせの詳細を確認する場合は、各お知らせの選択ボタンを押してください。

よくあるご質問

▼ HOME

▼ 事務受付業務

L 企業選択

L 加入者業務

L 加入者業務(取消訂正)

L 掛金業務

L データファイル送信

▼ 事務照会業務

L データ送信状況照会

L 取消訂正送信状況照会

L データダウンロード

▼ 管理業務

L 承認

▼ ガイド

L FAQ

L 操作マニュアル

▼ その他

L ユーザー情報変更

- お問い合わせ先 -
ABC信託銀行
060-1234-5678

日付	件名		
yyyy/mm/dd	掛金のお知らせ(合計・事業所別詳細)確認のお願い	受信サーバ設定エラー	選択
yyyy/mm/dd	掛金のお知らせ(明細)確認のお願い	転送エラー	選択
yyyy/mm/dd	掛金のお知らせ(合計)確認のお願い	受信側ディスクフル	選択
yyyy/mm/dd	掛金業務対応のお願い	受信拒否	選択
yyyy/mm/dd	給与ポイント通知業務対応のお願い	タイムアウト	選択
yyyy/mm/dd	加入者属性変更データアップロード承認のお願い	ユーザ不明	選択
yyyy/mm/dd	掛金データ登録完了のお知らせ	ホスト不明	選択
yyyy/mm/dd	掛金データエラー対応のお願い		選択

※「件名」欄の右に赤字のコメントが表示されているお知らせはメール送信が行えておりません。

確定拠出年金業務に関するお知らせ 一覧

● NRKからのお知らせ

あいいうえおかきくけこさしせそ

● 運営管理機関からのお知らせ

たちつてとなにぬねのはひふへほ

Copyright© 2014 日本レコード・キーピング・ネットワーク株式会社 All Rights Reserved.

② 加入者拠出中断・再開通知を選択。


日本レコードキーピング・ネットワーク株式会社

ユーザー名 : 年金 太郎
ログアウト

加入者業務

運営管理機関情報 12345678 : 企業型運営株式会社
プラン情報 003450 : プラン1

企業情報 12345678 : 企業型401株式会社

HOME
▼ 事務受付業務
L 企業選択
L 加入者業務
L 加入者業務 (取崩訂正)
L 掛金業務
L データファイル送信
▼ 事務照会業務
L データ送信状況照会
L 取崩訂正送信状況照会
L データダウンロード
▼ 管理業務
L 承認
▼ ガイド
L FAQ
L 操作マニュアル
▼ その他
L ユーザー情報変更

- お問い合わせ先 -
ABC株式会社
000-1234-5678

加入者業務 業務選択

よくある質問

加入者選択

- 加入者情報を照会する場合にはこちらを選択してください。

加入者の情報を照会する	加入者情報照会
-------------	---------

異動手続き選択

- 加入者情報を登録・変更する場合にはこちらを選択してください。

加入者情報について

従業員の情報を新規登録する	従業員登録
加入者の情報を変更する	加入者属性変更通知
加入者の所属企業を変更する	加入者所属企業変更通知
加入者の資格喪失を登録する	加入者資格喪失通知
加入者の再雇用を登録する	再雇用

掛金について

給与・ポイント情報を登録する	加入者給与ポイント更新通知
掛金の拠出を中断する・再開する	加入者拠出中断・再開通知
加入者掛金の拠出情報を登録する	加入者掛金基礎情報通知

その他

他の年金制度の加入状況を登録する	他制度加入状況通知
退職手当等の支払いを登録する	退職所得控除該当通知
加入者のユーザーIDを発行する	加入者ユーザーID再発行

②「加入者拠出中断・再開通知」を選択

Copyright © 2014 日本レコードキーピング・ネットワーク株式会社 All Rights Reserved

Copyright© 2014 日本レコード・キーピング・ネットワーク株式会社 All Rights Reserved.

⑤変更後の内容を入力します。

⑥「はい」を押下します。

日本レコード・キーピング・ネットワーク株式会社

ユーザー名: 年金 太郎 ログアウト

加入者業務

運営管理情報 12345678: 企業型運営株式会社
プラン情報 003450: プラン1

企業情報 12345678: 企業型401株式会社

HOME

▼事務受付業務

企業選択

加入者業務

加入者業務(取扱い正)

掛金業務

データファイル送信

▼事務照会業務

データ送信状況照会

取扱い正送信状況照会

データダウンロード

▼管理業務

承認

▼ガイド

FAQ

操作マニュアル

その他

ユーザー情報変更

- お問い合わせ先 -

ABC情報センター
000-1234-5678

加入者業務(提出中断・再開) 内容入力

・登録する内容を入力してください。

[よくあるご質問](#)

ご本人さまについて

氏名カナ(半角)	カネイ ムツ	性別	2: 女
氏名漢字	確定 六実	生年月日	yyyy/mm/dd
郵便番号	123 - 4567		
住所カナ(半角)	トウキョウトシヨコハマシナカノ1-2-3(仮)マンション401号		
住所漢字	東京都千代田区丸の内1-2-3(仮)マンション401号		
連絡先電話番号	1234567 - 12345 - 12345	連絡先FAX番号	1234567 - 12345 - 12345
加入者番号	1234567896	基礎年金番号	9876543216

お勤めの状況

所属企業	22345671: 企業○○○○○		
入社年月日	yyyy/mm/dd		
従業員番号	ABCD#006	所属部門コード	AB - 02
職務区分	C1		
勤務先電話番号	01 23456 - 01 234 - 01 234	勤務先FAX番号	01 23456 - 01 234 - 01 234

ご加入の状況

加入者状況	加入者		
加入者資格取得日	yyyy/mm/dd	当初加入者資格取得日	yyyy/mm/dd
加入者資格喪失日			
事業主退避テーブル			
制度移換金入金予定	0: 制度移換金・無		
運用指図者資格取得日			
運用指図者資格喪失日			
障害認定日			
脱退日			

提出について(提出状況)

1	適用年月	yyyy/mm	提出状況	提出中
2	適用年月※1	yyyymm (yyyymm)	提出状況	65: 提出中断

※1: 確定拠出年金は「T」月の掛金を「T+1」月に提出(例: 4月の掛金は5月に提出します。
そのため、通知される異動をT月の掛金に反映させる場合には「T+1月」ではなく「T月」を指定してください。

提出について(給与・ポイント)

1	適用年月	yyyy/mm	加入者拠出限度種別	5: 企業型確定給付年金加入者
	給与金額1	0 円	ポイント1	100,000,000

提出について(加入者掛金基礎情報)

1	適用年月	yyyy/mm	加入者拠出掛金額	1,000 円
---	------	---------	----------	---------

入力は完了しましたか?

はい

戻る

a. 「適用年月」について

項目	説明
適用年月	中断又は再開を行う基準月を入力してください。 (例えば、2020年1月度掛金(2月入金分)から中断又は再開を行う場合は、「202001」と入力してください。)

b.「拠出中断・拠出再開」について

項目	説明
中断	適用年月分の拠出から「中断」する場合、こちらを選択してください。
再開	拠出中断していた加入者について、適用年月分の拠出から「再開」する場合、こちらを選択してください。

注意**「適用年月」の入力について**

過去に拠出中断処理の登録がある加入者については、それ以前の登録はできません。

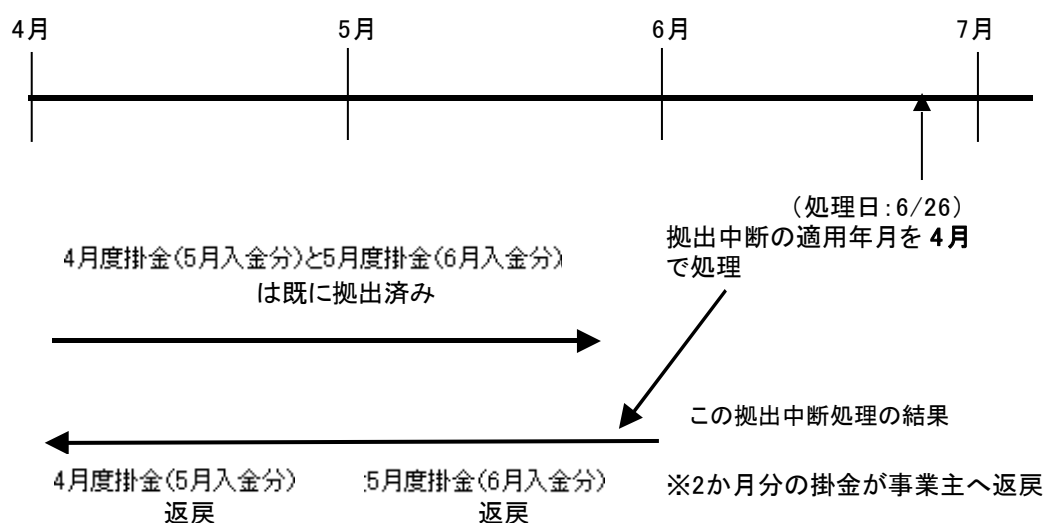
NRKが毎月の掛金を計算する方式を選択している事業主の取扱について

- ・ 休職等の理由により、掛金が0円となる場合、0円を登録または0円に変更することができないため、「中断」の登録をする必要があります。
- ・ 一度中断を行ってから、後日拠出再開を行う場合、再開を行った時の「給与又はポイント」については、中断を行う前のものが適用されます。再開した際に、「給与又はポイント」が変更になる場合は、必ず「第Ⅳ章 2－5. 給与ポイント更改」を参照し、変更手続きを行ってください。

注意

適用年月を選った年月で登録した場合について

- 例えば、6月26日に「4月の適用年月」で**中断処理**を行う場合（既に4月度掛金（5月入金分）と5月度掛金（6月入金分）は拠出が終わっているものとします。）、4月度掛金と5月度掛金は、事業主へ掛金が返戻されることとなりますので、注意してください。（一度返戻されてしまうと、後から追加拠出することができませんので、返戻が発生する処理を行う場合は、十分注意してください。）
- 詳細については下記の図を確認してください。



上記図の場合、拠出中断処理を行ったのが6月26日のため、既に4月度掛金（5月入金分）と5月度掛金（6月入金分）までは、拠出対象者として登録されているため、拠出済みです。

しかし、6月26日に、適用年月4月で拠出中断の登録をすると、4月度掛金（5月入金分）と5月度掛金（6月入金分）は「中断者」となるため、拠出する対象者ではなかった」と判定され、2か月分の拠出金は、事業主へ返戻されることとなります。

- 逆に、6月に「4月の適用年月」で**拠出中断から再開処理**へ変更する場合（4月度掛金（5月入金分）と5月度掛金（6月入金分）は、中断者であったため、拠出がないものとします。）は6月の登録変更時に後から4月度掛金と5月度掛金を追加拠出することはできませんので注意してください。

適用年月を選った年月で登録する場合、掛金返戻等の異例処理が発生することがあります。手続きには十分注意してください。また少しでも不明な点があれば確定拠出年金管理部事務担当者まで連絡してください。

- ⑦ ⑥で「はい」を押下すると、下記の「内容確認」画面が表示されますので、内容を確認します。
 (変更の確認書類が必要な場合は、適宜この画面の印刷を行ってください。)
- ⑧ 変更内容が正しければ「はい」ボタンを押下します。
- ⑨ 変更内容に誤りがあった場合は「戻る」を押下すると⑤の画面に戻りますので変更を行ってください。

日本レコードキーピング・ネットワーク株式会社 ユーザー名: 年金 太郎 ログアウト

加入者業務

運営管理機関情報 12345678: 企業型運営株式会社 企業情報 12345678: 企業型401株式会社
 プラン情報 000450: プラン1

HOME
 事務受付業務
 企業選択
 加入者業務
 加入者業務(取消訂正)
 掛金業務
 データファイル送信
 事務照会業務
 データ送信状況照会
 取消訂正送信状況照会
 データダウンロード
 管理業務
 承認
 ガイド
 FAQ
 操作マニュアル
 その他
 ユーザー情報変更
 お問い合わせ先 -
 ABC株式会社
 000-1234-5678

加入者業務(抛出中断・再開) 内容確認

・入力された内容を確認してください。 [よくあるご質問](#)

ご本人さまについて		変更前	変更後
氏名カナ(半角)	カキイ ムツミ		
氏名漢字	確定 六美		
性別	2: 女		
生年月日	www/mm/dd		
郵便番号	123 - 4567		
住所カナ(半角)	トウキョウトチヨダシマルノウチ1-2-3付加マンション401号		
住所漢字	東京都千代田区丸の内1-2-3付加通りマンション401号		
連絡先電話番号	1234567 - 12345 - 12345		
連絡先FAX番号	1234567 - 12345 - 12345		
加入者番号	1234567896		
基礎年金番号	9876543216		

抛出について(抛出状況)		変更前	変更後
1	適用年月	www/mm	
	抛出状況	抛出中	
2	適用年月		
	抛出状況		

上記内容で送信しますか?

はい 戻る

⑧「はい」を押下。

⑨変更内容に誤りがあった場合押下。

Copyright © 2014 日本レコードキーピング・ネットワーク株式会社 All Rights Reserved

⑩「データ送信状況照会一覧」で処理結果を確認いただくことができます。

加入者業務

運営管理用情報 12345678：企業型運営株式会社 企業情報 12345678：企業型401株式会社

プラン情報 000430：プラン1

HOME

▼ 事務受付業務

企業選択

加入者業務

加入者業務(取扱い訂正)

掛金業務

データファイル送信

▼ 事務照会業務

データ送信状況照会

取扱い訂正送信状況照会

データダウンロード

▼ 管理業務

承認

▼ ガイド

FAQ

操作マニュアル

▼ その他

ユーザー情報変更

- お問い合わせ先 -

ABC情報センター

000-1234-5678

加入者業務(拠出中断・再開) 送信完了

・データの送信が完了しました。

受付番号	企業	送信件数	エラー	エラー (送信可)	ステータス
123456789012	22345671：企業〇〇〇〇〇〇	1件			承認待ち

※エラー(送信可)の欄に「〇」が表示されている場合
内容確認画面で表示されたエラーを確認後、送信されたデータを修正し、送信可能な状態に修正する必要があります。
また、エラー(送信可)の内容は「データ送信状況照会」で確認できます。
エラー(送信可)の内容を修正した場合、送信

⑩「データ送信状況照会一覧」で
処理結果が確認できます。

データ送信状況照会 一覧へ

対象者選択に戻る

Copyright© 2014 日本レコード・キーピング・ネットワーク株式会社 All Rights Reserved.

(5)NRKWEB事務システム「データファイル送信」画面の「拠出中断再開データ」より送信する方法について

NRKWEB事務システムの「データファイル送信」画面より手続きを行う場合、所定のExcelファイルフォーマットにデータを作成し、送信をします。Excelファイルフォーマットが必要な場合は、弊社まで問合せてください。また、送信手続きについては、「第Ⅱ章 5－5. データファイル送信」を参照してください。

(6)還元帳票について

当該結果を個別に還元する専用帳票はありません。

ただし、掛金対象月の翌月10日頃よりNRKから送付する「掛金のお知らせ(異動者別明細) (ID LPBC0007)」もしくは「掛金のお知らせ(異動者別明細)＜加入者掛金導入企業用＞ (ID LPBC0025)」にて、対象年月に拠出中断または拠出再開を行った対象者が記載されますので、確認してください。

(7)掛金の修正について

NRKが「掛金のお知らせ」を作成した後に、その対象年月で拠出中断又は再開をする場合は、掛金の修正対応を行う必要があります。ただし、事態判明の時期・事態内容によっては、修正手続きが間に合わない場合もありますので、ご了承ください。掛金の修正が発生した場合は、必ず弊社まで連絡してください。掛金の修正方法については、「第Ⅴ章 掛金」に記載していますので、参照のうえ手続きしてください。